

				<b>MODELLO D-100</b> <b>Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà</b> <b>RICHIESTA SUOLO PUBBLICO</b> <b>Comune di San Vito Lo Capo</b> <small>Dichiarazione da compilare in ogni sua parte, a pena irricevibilità della domanda da allegare sempre alla richiesta di suolo pubblico con progetto conforme al vigente regolamento</small>			
<b>1. Dati generali dell'intervento</b>							
1.1 - Indirizzo dell'esercizio							
1.2 - Breve descrizione dell'esercizio ed intervento							
<b>2. Dichiarazione sostitutiva di notorietà</b>							
<b>Il Sottoscritto</b>							
Cognome				Nome			
Nato a		il		Titolare dell'esercizio			
<b>Il Tecnico</b>							
Cognome				Nome			
Nato a		il		n. Iscrizione		Albo/Ordine	
<p>consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art.76 del d.P.R. n.445 del 28/12/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art.75 del d.P.R. n.445/2000, nonché di quanto previsto dall'art.71 del d.P.R. n.445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato. Pertanto in riferimento alle indicazioni della Soprintendenza di Trapani con prot.1341 del 31/01/2020 circa l'applicazione del <b>Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata, ai sensi del dPR n.31/2017 e circolare applicativa n.42 del 21/07/2017 - ai fini del rilascio delle concessioni di suolo pubblico in esecuzione al Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comunali e demaniali e per l'applicazione della relativa tassa, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.61 del 30/12/2019, come modificato con deliberazione consiliare n.17 del 31/03/2021:</b></p>							
<b>DICHIARANO</b>							
<p>Quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la domanda per l'occupazione di suolo pubblico è del tipo: <input type="checkbox"/> stagionale/temporaneo (&lt; 1 Anno) per numero di giorni _____;</li> <li>- la domanda per l'occupazione di suolo pubblico è del tipo: <input type="checkbox"/> permanente (&gt; 1 Anno) per numero di giorni _____, e di mantenere attivo l'esercizio per tutta la durata della concessione, tranne il periodo eventualmente utilizzato per ferie e/o manutenzione.</li> <li>- Definizione attività: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Attività Food (Bar, Pasticcerie, Gelaterie, Ristoranti, Pizzerie, Focaccerie, Creperie, Forni, Generi alimentari, Esercizi di vicinato di generi alimentari);</li> <li><input type="checkbox"/> Attività No Food (Altre non elencate tra le attività Food);</li> </ul> </li> <li>- di essere a conoscenza che l'area oggetto di domanda di occupazione suolo pubblico, ricade in parte del territorio del Comune di San Vito Lo Capo sottoposta a vincolo di notevole interesse pubblico (di cui al D.A. n.699 del 20/03/1979 - Soprintendenza di Trapani);</li> <li>- la domanda di suolo pubblico comunale/demaniale è finalizzata alla collocazione di arredi/strutture in area sottoposta al superiore vincolo e che pertanto, ai sensi del dPR n.31/2017, ricorre il seguente caso: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Allegato A - interventi e opere in aree vincolate esclusi dall'autorizzazione paesaggistica;</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>Allegato B - interventi di lieve entità soggetti ad autorizzazione paesaggistica semplificata (c.d. dehors con strutture in elevato e coperture);</b></li> </ul> </li> <li>- che l'occupazione di suolo pubblico avverrà in conformità e nel rispetto di quanto elencato nella Tabella D, relativamente alle Norme tecniche degli arredi, del vigente Regolamento (deliberazione C.C. n.61 del 30/12/2019, come modificato con deliberazione n.17/2021);</li> <li>- in qualità di titolare, di non essere moroso nei confronti del Comune di San Vito Lo Capo;</li> <li>- che l'immobile, dove viene svolta l'attività di _____, a servizio del quale si chiede il suolo pubblico, risulta essere regolare e conforme ai titoli abilitativi (sismici-paesaggistici-antincendio-igienico-sanitari-edilizi), in possesso del titolare;</li> <li>- di sottostare a tutte le prescrizioni e/o condizioni contenute nel sopracitato regolamento ed alle leggi in vigore, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta e a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà nonché, per le attività di somministrazione, il rispetto dei criteri di sicurezza alimentare previsti dal Reg.CE n. 852/2004;</li> <li>- di essere disposto a sottostare a tutte le condizioni contenute nel presente regolamento ed alle Leggi in vigore, nonché a tutte le norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta a tutela del pubblico transito ed alla pubblica proprietà;</li> <li>- di essere consapevole che l'oggetto dell'occupazione non costituisca intralcio alla circolazione dei veicoli e dei pedoni.</li> <li>- di presentare, in allegato, la rappresentazione del prospetto esistente del fabbricato e tutti gli arredi utilizzati, riprodotti in planimetria e rappresentativo di ampia documentazione fotografica a colori per ogni singolo elemento e con restituzione foto-realistica di progetto (render);</li> <li>- di essere a conoscenza che l'istanza di suolo pubblico deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima della data di richiesta dell'occupazione e che l'occupazione dell'area non potrà avvenire prima del rilascio dell'autorizzazione/concessione.</li> </ul>							
<b>3. Data e firma</b>							
Firma digitale del tecnico				Firma del Titolare			